

Auditointikohde	1. Korkeakoulun laadunvarmistusjärjestelmän tavoitteiden, toimintojen, toimijoiden sekä vastuiden määrittely ja dokumentaatio
Näytön nimi	LAATUKÄSIKIRJAN LAADINTA JA PÄIVITTÄMINEN
Näytön laadinnan vastuuhenkilöt	Pekka Auvinen, suunnittelu- ja laatujohtaja, Kehittämisen ja palvelukeskus Mikko Penttinen, laatukoordinaattori, Kehittämisen ja palvelukeskus
Näytön tarkoitus	Näytön tarkoituksena on kuvata Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulun laadunvarmistusjärjestelmän kokonaisuus laatukäsikirjan avulla

1. NÄYTÖN KUVAUS

Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulussa ei ole erillistä laadunvarmistusjärjestelmää, vaan laadunvarmistuksen elementit on rakennettu osaksi ammattikorkeakoulun toiminnanohjausta ja intranet-ratkaisua. Tällä ratkaisulla laadunvarmistuksesta on pyritty tekemään luonteva osa ammattikorkeakoulun normaalia, päivittäistä toimintaa.

Ammattikorkeakoulun laadunvarmistus perustuu Demingin jatkuvan parantamisen sykliin (Plan, Do, Check, Act). Mallin ajatuksena on suunnittelun, toiminnan, arvioinnin ja kehittämisen toistuva sykli, jonka tavoitteena on organisaation jatkuva oppiminen ja kehittyminen. Demingin syklin osa-alueiden lisäksi laadunvarmistuksen keskeisiä elementtejä ovat toiminnan ulkoinen ohjaus, ammattikorkeakoulun strateginen perusta ja johtamisjärjestelmä.

- [PKAMK:n laatukäsikirja](#)

Laatukäsikirjan suunnittelu ja toteutus

Osana vuosina 2009–2010 toteutettua laadunvarmistuksen systematisointia ja vakiinnuttamista laadunvarmistuksen kokonaisuus päätettiin koota tiiviiseen laatukäsikirjaan. Laatukäsikirjan suunnittelu toteutettiin laaturyhmässä ja sen jäsenystä käsiteltiin myös johtoryhmässä. Suunnittelu- ja laatujohtaja vastaa käsikirjan suunnittelusta ja toteutuksesta yhdessä laatukoordinaattorin kanssa. Rehtori hyväksyy laatukäsikirjan uudet versiot

Laatukäsikirjassa on kuvattu ammattikorkeakoulun keskeiset toiminnot. Käsikirjan sisältö on jäsenetty edellä mainittujen laadunvarmistuksen elementtien pohjalta. Laatukäsikirja on julkaistu sekä painettuna että sähköisessä muodossa. Verkko-versio on ladattavissa osoitteessa www.pkamk.fi kohdasta PKAMK info – Laatutyö PKAMK:ssa.

- [Laaturyhmän kokous 02.02.2010](#) (kohta 4.)

Laatukäsikirjan arviointi ja päivittäminen

Laatukäsikirjan päivitystarpeita arvioidaan säännöllisesti laaturyhmässä ja sovitaan tarvittavista muutoksista. Pienet muutokset päivitetään verkkoversioon ja niistä tehdään merkinnät käsikirjan alkusivuille. Laatukäsikirjan kokonaisuutta arvioidaan vuosittain laaturyhmässä sekä sisäisten ja ulkoisten laadunvarmistusjärjestelmän auditointien yhteydessä. Merkittävät muutokset käsikirjan kokonaisuudessa johtavat versiopäivi-

tykseen ja rehtorin hyväksymiskäsittelyyn. Vuoden 2010 sisäisen laatuauditoinnin perusteella laatukäsikirjaan tehtiin versiopäivitys. Suunnittelu- ja laatujohtaja ja laatukoordinaattori vastaavat yhteistyössä laatukäsikirjan päivittämisestä.

- [Sisäisen laatuauditoinnin raportti](#) (s. 19–22)
- [laaturyhmän muistio 22.02.2011](#) (kohta 3.)

2. TOIMINNAN ITSEARVIOINTI

- | | |
|------------------------------|--|
| Hyvät käytännöt | <ul style="list-style-type: none">- Laatukäsikirjaan on koottu tiivis kuvaus PKAMK:n laadunvarmistuksen kokonaisuuden, joka on julkaistu painettuna ja sähköisenä versioina- Laatukäsikirjan jäsenitys on yhdenmukainen PKAMK:n www-sivustojen ja PKAMK-intran laatusivustojen kanssa |
| Kehittämiskohteet | <ul style="list-style-type: none">- Laatukäsikirjan kääntäminen englanniksi |
| Käynnissä olevat kehittöiset | <ul style="list-style-type: none">- laatukäsikirjan jalkauttaminen koko henkilöstön ja ammattikorkeakoulun eri yksiköiden toiminnan perustaksi |